

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сервинская основная общеобразовательная школа»
Кудымкарского муниципального округа Пермского края**

Принято:
Общим собранием трудового коллектива
МБОУ «Сервинская ООШ»
протокол № 1 от «07» 08 2023 года

Утверждаю:
Директор МБОУ «Сервинская ООШ»
/Надымова Е.Л./



**ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях граждан Российской Федерации
и юридических лиц, в том числе иностранных граждан
и (или) иностранных юридических лиц для
МБОУ «Сервинская ООШ»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях граждан Российской Федерации и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц для МБОУ «Сервинская ООШ».

I. Общие положения.

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц предусматриваются ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ и Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения «Сервинская основная общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Сервинская ООШ»).
2. Настоящее Положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований граждан Российской Федерации и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, направленных на следующие цели развития МБОУ «Сервинская ООШ»: улучшение материально-технической базы школы, повышение качества образовательного процесса.
3. Акт добровольного пожертвования гражданами Российской Федерации и юридическими лицами денежных средств или имущества на цели развития МБОУ «Сервинская ООШ»: оформляется договором пожертвования.
4. Добровольное пожертвование гражданами Российской Федерации и юридическими лицами денежных средств на цели развития МБОУ «Сервинская ООШ»: осуществляется путем перечисления средств по следующим банковским реквизитам:
5.
 - 5.1. При внесении добровольного пожертвования гражданин РФ указывает в платежном документе следующие сведения о себе: фамилию, имя и отчество, дату рождения и адрес места жительства, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, сведения о гражданстве.
 - 5.2. При внесении добровольного пожертвования юридическим лицом в платежном документе указываются следующие сведения о нем: идентификационный номер налогоплательщика, наименование, дата регистрации, банковские реквизиты, отметка об отсутствии доли (вклада) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставном (складочном) капитале данного юридического лица либо о наличии такой доли (вклада) с указанием ее (его) размера, отметка об отсутствии иностранного участия в уставном (складочном) капитале данного юридического лица либо о наличии такого участия с указанием доли (вклада) этого участия, сведения об отсутствии в числе учредителей (участников) данного юридического лица государственных и муниципальных органов.

6. При добровольном пожертвовании гражданами Российской Федерации и юридическими лицами имущества на цели развития МБОУ «Сервинская ООШ»: в договоре пожертвования в обязательном порядке указываются наименование, количество и стоимость жертвуемого имущества.
7. В случае если добровольное пожертвование на цели развития МБОУ «Сервинская ООШ»: поступило от гражданина или юридического лица, не имеющих права осуществлять такое пожертвование, учреждение обязано не позднее чем через 10 дней со дня поступления пожертвования на банковский счет возратить его жертвователю полностью.
8. Денежные средства и имущество, поступившие в школу в виде добровольных пожертвований, могут использоваться по следующим направлениям:
 - на развитие материально-технической базы школы;
 - на ремонт школы;
 - на проведение профилактико-оздоровительных мероприятий с учащимися;
 - на культурно-массовые мероприятия;
 - на неотложные нужды учреждения, связанные с образовательным процессом.
9. Смета расходов за счет доходов, полученных от добровольных пожертвований, утверждается директором школы.
10. Необходимые корректировки сметы расходов в ходе её исполнения вносятся директором учреждения по мере возникновения необходимых нужд для развития МБОУ «Сервинская ООШ»: Необходимые корректировки сметы расходов могут вноситься и по требованию Совета школы.
11. Внесение денежных средств (пожертвований) физическими и (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями обучающихся), осуществляется только на добровольной основе целевым перечислением на расчетный счет образовательного учреждения.
12. МБОУ «Сервинская ООШ»: обязано вести учет поступлений денежных средств и имущества (пожертвований) и расходования этих средств. Учреждение обязано произвести отчет по средствам добровольного пожертвования по требованию граждан Российской Федерации и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, которые осуществляли пожертвование на цели развития школы.

Информацию об использовании средств от добровольных пожертвований директор школы отображает ежегодно в публичном докладе.

13. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора школы, действует бессрочно, до замены новым.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Сервинская основная общеобразовательная школа» в лице директора Надымовой Елены Леонидовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с одной стороны и

_____ (пишется полное наименование)

в

лице

_____ (Ф.И.О.)

действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Жертвователем», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователем обязуется передать безвозмездно Одаряемому денежные средства в сумме (указать прописью) рублей (следующее имущество: ... (наименование, количество, стоимость)) на использование в Уставной деятельности путем перечисления их на расчетный счет Одаряемого.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым, с момента получения Жертвователем отказа.

2.2. Одаряемый обязан использовать полученные по настоящему договору денежные средства (имущество) исключительно на ведение своей уставной деятельности.

2.3. Использование переданных по настоящему договору денежных средств (имущества) не в соответствии с целями, указанными в п. 2.2, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.4. Одаряемый представляет Жертвователю отчет об использовании пожертвования не позднее 1 месяца после использования средств.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Подписи и реквизиты сторон

Данные Жертвователя:

**Порядок
обжалования неправомерных действий
по привлечению дополнительных денежных средств
родителями (законными представителями) обучающихся**

Жертвователем может быть обусловлено использование пожертвования по определенному назначению (п. 3 ст. 582 ГК РФ), тогда жертвователь может требовать отчета об использовании средств, и если они были использованы не по назначению, потребовать их возврата (п. 5 ст. 582 ГК РФ).

Целевое назначение пожертвований определяется «Положением о добровольных пожертвованиях» МБОУ «Сервинская ООШ»:

- на развитие материально-технической базы школы;
- на ремонт школы;
- на проведение профилактико-оздоровительных мероприятий с учащимися;
- на культурно-массовые мероприятия;
- на неотложные нужды учреждения, связанные с образовательным процессом.

Передача денег должна осуществляться только через оформление договора пожертвования, в безналичном порядке путем перечисления на расчетный счет МБОУ «Сервинская ООШ».

В том случае, если под видом добровольных пожертвований деньги собирают фактически принудительно, родители (законные представители) имеют право обратиться с жалобой в:

- Управление образования администрации Кудымкарского муниципального района;
- Министерство образования Пермского края;
- Прокуратуру города Кудымкара.